

Nr. 1694 / 27.08.2021

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Federatia Romana de Baschet cu sediul în București, Blvd. Basarabia nr.39, sector 2, cod postal 022103, tel: 0213170097 fax: 0213170489, cod fiscal 4203857, în calitate de autoritate contractantă, vă adresează invitația de a participa prin transmiterea unei oferte, în vederea achiziționării serviciilor de cazare si masa, conform cerințelor minimale și obligatorii solicitate prin Caietului de sarcini anexat.

1. Coduri de clasificare CPV: 55100000-1 (Servicii hoteliere), 55300000-3 (Servicii de restaurant și de servire a mâncării);

2. Modalitatea de achiziție publică, este în conformitate cu prevederile art. 68 alin. (1), lit. h), coroborat cu art. 111, alin. (1), din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (servicii cuprinse in Anexa nr. 2), cu modificarile si completările ulterioare si procedura simplificata proprie;

3. Categoria serviciilor ce se vor achiziționa: "Servicii de cazare si masa";

4. Locul prestarii serviciilor: locatiile indicate de autoritatea contractanta in Caietul de sarcini;

5. Cantitatea serviciilor ce trebuie prestate: conform cerințelor Caietului de sarcini;

6. Termenul de prestare a serviciilor: conform cerințelor Caietului de sarcini;

7. Valoarea estimata: valoarea estimata: 142.666,67 lei fara TVA;

8. Sursa de finanțare, Ministerul Tineretului si Sportului si venituri proprii ale Federatiei Romane de Baschet;

9. Ofertele alternative sunt interzise;

10. Prețul ofertei este ferm, exprimat în moneda națională (lei);

11. Criterii de calificare privind situația personală a operatorilor economici care pot atrage după sine excluderea acestora din urmă, precum și informațiile/documentele prin care aceștia dovedesc faptul că nu se încadrează în cazurile de justifică excluderea:

a) Situația personală a ofertantului: 1) Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; 2) Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; 3) Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;;

b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale: nu este cazul;

c) Capacitatea tehnică și/sau profesională: 1) Autorizari si/ sau certificari (dupa caz, pentru fiecare serviciu prestat), valabile la termenul limita de depunere a ofertei, in copie cu in scrisul "conform cu originalul", semnate si stampilate;

12. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 de zile, de la termenul limita de depune;

13. Limba în care trebuie redactată oferta: limba română;

14. Criteriul de atribuire utilizat: cel mai mic pret pentru serviciile de cazare, conform cerintelor Caietului de sarcini.

Valoarea serviciilor de masa indicata de autoritatea contractanta in cuprinsul invitatiei de participare, este fixa, ofertele cu alta valoare pentru serviciile de masa, vor fi respinse.

15. Modalități de plată: Plata către prestator se efectuează în lei, prin ordin de plată, în contul acestuia, în termen de maximum de 30 de zile de la data înregistrării la F.R.B. a facturii fiscale emise de către operatorul economic și a documentelor justificative;

Federatia Romana de Baschet
B-dul Basarabia nr. 39 Bucuresti, Sector 2,
022103 Romania,
CUI: 4203857
Tel: +40 31 437 85 27
Fax: +40 21 317 04 89
E-mail: federatia@frbaschet.ro
www.frbaschet.ro



16. Data limită pentru solicitarea eventualelor clarificări: 30.08.2021, ora 10.00; Solicitățile de clarificări vor fi transmise prin e-mail la adresa: cristina.marinescu@frbaschet.ro;

17. Termenul limită de transmitere a ofertelor este 01.09.2021, ora 10.00, la adresele de e-mail: cristina.marinescu@frbaschet.ro. Ofertele care vor fi transmise după acest termen, nu vor fi luate în considerare;

18. Modul de întocmire a ofertei:

Oferta se va trimite prin e-mail la adresa: cristina.marinescu@frbaschet.ro.

Documente de calificare: Documentele solicitate la pct. 11.

Propunerea tehnică: Ofertantul are obligația de a prezenta propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării conformității acesteia cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini; astfel propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective. Propunerea tehnică poate fi sub forma unei Declarații pe proprie răspundere, prin care prestatorul își asumă îndeplinirea cerințelor minime și obligatorii din Caietul de sarcini (Formularul nr. 5 corespunzător lotului pentru care depune oferta).

Oferta financiară: Ofertantul va completa corespunzător Formularul de oferta (Formularul nr. 6 și anexa sa).

Anexa: Caietul de sarcini (Anexa nr. 1), Modele formulare (Anexa nr. 2) și Model contract (Anexa nr. 3).

FEDERATIA ROMANA DE BASCHET

PRESEDINTE

Carmen TOCALA



CAIET DE SARCINI
pentru achiziția serviciilor de cazare și masa

1. Caietul de sarcini: Constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta tehnică și oferta financiară. Cerințele impuse prin caracteristicile tehnico-funcționale vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, se va lua în considerare doar în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

2. Obiectul contractului: achiziționarea de către autoritatea contractantă de "Servicii de cazare și masa", coduri de clasificare CPV: 55100000-1 (Servicii hoteliere), 55300000-3 (Servicii de restaurant și de servire a mâncării).

3. Denumire actiune si perioada: Trial selectie si pregatire juniori U14 masculin si feminin incepand cu data de 03.09.2021 si pana la data de 10.09.2021.

Valoare estimata: 142.666,67 lei fara TVA. (149.800,00 lei cu TVA)

Locatie: Se vor presta servicii de caza si masa in loc. Ploiesti, jud. Prahova, in proximitate de sala Sporturilor „Olimpia” (maxim 2 km), unde se va desfasura actiunea.

Servicii:

a) Cazare

150 pers. x max. 65 lei cu TVA inclus/ zi x max. 2 zile (sportivi) = 19.500,00 = 18.571,43 (cu TVA = fara TVA) (TVA = 5%)

40 pers. x max 65 lei cu TVA inclus/ zi x max. 2 zile (antrenori) = 5.200,00 = 4.952,38

96 pers. x max. 65 lei cu TVA inclus/ zi x max. 5 zile (sportivi) = 31.200,00 = 29.714,29

20 pers. x max. 65 lei cu TVA inclus/ zi x max. 5 zile (antrenori) = 6.500,00 = 6.190,48

5 pers. x max. 65 lei cu TVA inclus/ zi x max. 5 zile (oficiali FIBA) = 1.625,00 = 1.547,62

5 pers. x max. 65 lei cu TVA inclus/ zi x max. 7 zile (staff FRB) = 2.275,00 = 2.166,67

b.1) Masa

150 pers. x 75 lei cu TVA inclus/ zi x max. 2 zile (sportivi) = 22.500,00 = 21.428,57(cu TVA = fara TVA) (TVA = 5%)

40 pers. x 75 lei cu TVA inclus/ zi x max. 2 zile (antrenori) = 6.000,00 = 5.714,29

96 pers. x 75 lei cu TVA inclus/ zi x max. 5 zile (sportivi) = 36.000,00 = 34.285,71

20 pers. x 75 lei cu TVA inclus/ zi x max. 5 zile (antrenori) = 7.500,00 = 7.142,86

5 pers. x 75 lei cu TVA inclus/ zi x max. 5 zile (oficiali FIBA) = 1.875,00 = 1.785,71

5 pers. x 75 lei cu TVA inclus/ zi x max. 7 zile (staff FRB) = 2.625,00 = 2.500,00

- Masa (mic dejun, dejun și cina) se va servi sub forma de buffet suedez stabilit de medicul coordonator, ulterior semnării contractului;

Se va prezenta obligatoriu minim două meniuri.

b.2) Masa pranz plecare

200 pers. x 35 lei cu TVA inclus/ zi x 1 zi = 7.000,00 = 6.666,67(cu TVA = fara TVA) (TVA = 5%)

Conditii minime obligatorii:

- cazarea se va face in camere duble (cu 2 paturi), iar sala de mese trebuie sa aiba minim 200 de locuri, cu respectarea conditiilor minime prevazute in HG nr. 237/ 2001 pentru aprobarea Normelor cu privire la accesul, evidenta si protectia turistilor in structuri de primire turistice, cu modificarile si completarile ulterioare, HG nr. 709/ 2009 privind clasificarea structurilor de primire turistice si reglementarea legala pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea structurilor de primire turistice. Unitatile de cazare si servire a mesei trebuie sa detina Certificat de Clasificare eliberat de Ministerul de resort. Confort de minim 3 stele, pana la maxim 5 stele;

Federatia Romana de Baschet
B-dul Basarabia nr. 39 Bucuresti, Sector 2,
022103 Romania,
CUI: 4203857
Tel: +40 31 437 85 27
Fax: +40 21 317 04 89
E-mail: federatia@frbaschet.ro
www.frbaschet.ro



- asigurarea apei calde/ reci nonstop;
- asigurarea temperaturii corespunzatoare a spatiilor de cazare si de servire a mesei;
- fiecare camera va avea grup sanitar propriu si dus;
- instalatiile sanitare si electrice in foarte buna stare de functionare;
- mobilierul din spatiile de cazare si de servire a mesei nu va fi deteriorat, sau impropriu cazarii sau servirii mesei;
- dezinfectarea zilnica a grupurilor sanitare;
- asigurarea zilnic a curateniei in camere;
- schimbarea lenjeriei la maxim 3 zile;
- schimbarea prosoapelor zilnic;
- spatiile de cazare vor avea in dotare televizor si minifrigider;
- spatiile de cazare si de servire a mesei vor fi in buna stare, respectiv: camerele vor fi aerisite, cu pereti fara urme de mucegai, igراسie, umezeala, etc.;
- spatiile de cazare vor indeplini absolut toate conditiile aferente clasificatiei turistice mentionate in certificatul de clasificare a spatiilor de cazare si fisa de incadrare nominala a spatiilor de cazare pe categorii;
- dotare cu aer conditionat a spatiilor de servire a mesei;
- respectarea orelor de masa solicitate de coordonatorul grupului;

4. Recepția serviciilor:

Se va face de catre beneficiar prin contrasemnarea facturilor fiscale ce reprezinta prestarea in bune conditii a serviciilor de care a beneficiat, respectiv a documentelor solicitate de autoritatea contractanta pentru efectuarea decontului catre M.T.S. si/ sau FRB.

5. Alte cerințe:

- 1) Prestatorul de servicii va fi responsabil de realizarea la timp a contractului în condițiile unor standarde de calitate ridicate pentru serviciile prestate.
- 2) Prestatorul va informa de urgență autoritatea contractantă despre orice eveniment sau circumstanțe ce pot împiedica îndeplinirea la timp și cu eficiență a obiectului achiziției.
- 3) Contractul va intra în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.
- 4) Achizitorul va plăti prețul către prestator în perioada 24 – 31 ale lunii următoare prestării serviciilor, în baza facturilor fiscale emise de prestator (facturi fiscale pentru fiecare dintre serviciile contractate) și a procesului – verbal de recepție a serviciilor. Plata se va face în contul numai în funcție de numărul efectiv de participanți precum și de zilele aferente de servire a mesei si/ sau cazare.